



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIREZIONE GENERALE GABINETTO DEL SINDACO

REG. DET. DIR. N. 2075 / 2023

Prot. Corr. n. GAB – 7/7/10/3 - 2023

OGGETTO: Intervento straordinario di manutenzione e restauro del Gonfalone della Città di Trieste ubicato nella Sala del Consiglio Comunale. Spesa complessiva € 1.101,66.- (IVA 22% inclusa). CIG n. **Z453BE5EAA**

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che il Comune di Trieste ha un proprio Gonfalone, descritto e riconosciuto con decreto reale dd. 30 giugno 1932, insignito di Medaglia d'Oro al Valor Militare e simbolo della comunità cittadina;

che ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale, approvato con Deliberazione Consiliare n. 5 dd. 27/1/20225 e s.m.i., il Gonfalone è esposto stabilmente nella sala consiliare del Comune di Trieste;

preso atto della segnalazione pervenuta a questo Ufficio relativamente allo stato di degrado in cui versa il manufatto di cui sopra, che presenta un rilevante stato di usura sia per quanto attiene al drappo che lo costituisce sia per quanto attiene ai complessi ricami e ai decori che lo caratterizzano e lo identificano;

dato atto che si è provveduto a contattare la ditta realizzatrice del Gonfalone in argomento e già esecutrice di un precedente intervento di restauro del medesimo, ditta Arredi Sacri Pietrobon con sede a Treviso, piazza Duomo n. 8, al fine di verificare la fattibilità di un intervento complessivo di manutenzione e restauro del gonfalone;

verificata la fattibilità dell'intervento e considerato che la citata ditta Pietrobon Arredi Sacri di Treviso è una ditta specializzata nella realizzazione sartoriale di paramenti liturgici, esperta nella realizzazione e nella riparazione di ricami ricercati con impiego di materiali di elevatissima qualità, ed è perciò una delle poche ditte del triveneto, operanti nel settore, in grado di intervenire sul manufatto stesso;

Responsabile del procedimento: Il Direttore Generale dott.- Fabio Lorenzut	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: La Responsabile di P.O. dott.ssa Maria Luisa Turinetti	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	(PEC)
Adetto alla trattazione della pratica: Laura Braico	Tel: 0406754742	E-mail: laura.braico@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

considerato inoltre che la succitata ditta, in quanto realizzatrice del Gonfalone, è quindi già in possesso non solo delle conoscenze necessarie alla sua realizzazione ma anche delle specifiche dei ricami e dei decori che lo caratterizzano e dei relativi disegni;

preso atto che la succitata ditta, esaminato il gonfalone, ha fornito un preventivo che prevede le seguenti lavorazioni:

- smontaggio completo del gonfalone, eliminazione di parti estranee alla originaria prima esecuzione;
- restauro del tessuto di seta color rosso cremisi mediante accoppiamento di tessuto termoadesivo per dare consistenza e stabilità sia al tessuto che ai ricami presenti su di esso;
- restauro dei ricami mediante ricucitura delle parti staccate e reintegro delle parti mancanti, ove necessario;
- ricomposizione delle frange e dei fiocchi e, ove molto rovinati o mancanti, sostituzione completa;
- fornitura di una busta di contenimento in materiale sintetico di misura cm. 120;

tenuto conto che la spesa prevista per la realizzazione dell'intervento di restauro sopra descritto, ammonta a complessivi € 903,00.- (iva esclusa), così come da preventivo, richiesto in data 17/6/2023 e ricevuto in data 13/7/2023, della ditta Arredi Sacri Pietrobon con sede a Treviso, piazza Duomo n. 8, conservato in atti;

visto che il valore contrattuale è inferiore alla soglia di € 5.000,00.- IVA esclusa previsto dall'art. 1, comma 130 della legge di bilancio 2019 (l. n. 145/2018) che permette alle Pubbliche Amministrazioni l'acquisizione di forniture di beni e servizi senza l'obbligo di ricorrere all'utilizzo del mercato elettronico;

ritenuto che per tale intervento, alla luce del modico importo di spesa, della particolarità del medesimo nonché della specializzazione professionale della ditta individuata, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D. Lgs. 50/2016 e delle norme che regolano gli acquisti di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni per valori inferiori alla soglia comunitaria, di procedere ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 mediante affidamento diretto del servizio di cui trattasi al soggetto più sopra indicato senza esperimento di indagine di mercato;

ritenuto quindi di affidare alla ditta Arredi Sacri Pietrobon con sede a Treviso, piazza Duomo n. 8, P. IVA 02420970267, l'esecuzione dell'intervento in argomento per un importo complessivo di € 1.101,66.-; (iva inclusa), ritenuto congruo in considerazione della particolarità e specialità del medesimo;

verificata la regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva e negativa la consultazione del casellario ANAC;

dato atto che la presente fornitura è stata identificata dal sistema SIMOG dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) con il numero di CIG **Z453BE5EAA**;

ritenuto pertanto necessario impegnare l'importo complessivo di € 1.101,66.- (iva inclusa) al capitolo 24035, Manutenzione ordinaria e riparazioni per il Gabinetto del Sindaco, c. c.to DX000, c.el C0000, p.f. U.1.03.02.09.01 I, che presenta adeguata disponibilità;

richiamate a tal fine

➤ la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati

Responsabile del procedimento: Il Direttore Generale dott.- Fabio Lorenzut	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: La Responsabile di P.O. dott.ssa Maria Luisa Turinetti	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Braico	Tel: 0406754742	E-mail: laura.braico@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025;

> la Deliberazione giuntale n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;

> la Deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;

dato atto che

1. l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nell'anno 2023 per € 1.101,66.-;

2. il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente: anno 2023 – € 1.101,66.-;

3. ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. il programma del pagamento conseguente all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

visti l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

vista la Determinazione Dirigenziale n. 3891/2022 della Direzione Generale con la quale è stato conferito l'incarico di Posizione Organizzativa Coordinamento Amministrativo Gabinetto del Sindaco per il periodo 1.11.2022 fino al 31.12.2023;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni esplicitate in premessa e che si intendono qui integralmente richiamate,

1. di approvare l'intervento straordinario di manutenzione e restauro del Gonfalone della Città di Trieste posizionato nella sala del consiglio comunale, che sarà realizzato in base alle specifiche esposte in premessa;

2. di affidare la realizzazione del sopracitato intervento, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 alla ditta Arredi Sacri Pietrobon con sede a Treviso, piazza Duomo n. 8 P. IVA 02420970267, per una spesa complessiva di € 1.101,66.- (iva inclusa), come da preventivo richiesto in data 17/6/2023 e ricevuto in data 13/7/2023, conservato in atti;

3. di dare atto altresì che:

> l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nell'anno 2023 per € 1.101,66.-;

> il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente: anno 2023 – € 1.101,66.-;

> ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. il programma del pagamento conseguente all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza

Responsabile del procedimento: Il Direttore Generale dott.- Fabio Lorenzut	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: La Responsabile di P.O. dott.ssa Maria Luisa Turinetti	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Braico	Tel: 0406754742	E-mail: laura.braico@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016)

4. di impegnare pertanto la spesa complessiva di € 1.101,66.- al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Progr.	Prog.	D/N	Importo	Note
2023	00024035	Manutenzione ordinaria e riparazioni per il Gabinetto del Sindaco	02640	U.I.03.02.09.01 I	00009	09001	N	1.101,66	2023:1101,66

5. di autorizzare il pagamento della relativa fattura a intervento eseguito, riscontrata regolare e conforme al servizio ricevuto.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Il Direttore Generale dott.- Fabio Lorenzut	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: La Responsabile di P.O. dott.ssa Maria Luisa Turinetti	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Braico	Tel: 0406754742	E-mail: laura.braico@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: TURINETTI DI PRIERO MARIA LUISA
CODICE FISCALE: *****
DATA FIRMA: 24/07/2023 11:29:27